EWS-WS-TOEIC-LR-FREE01 | Separate answer and model guide

Worksheet 1 - Answers

TOEIC L&R - selected listening and reading skills

මුලින් වැඩපත්‍රය කරන්න. පසුව පිළිතුරු සසඳා වැරදි නිවැරදි කරගන්න.

Open tasks: models show one possible response. Accept other accurate, relevant answers.

Helper scripts - keep hidden during the first attempt

1. Conversation one. A: Has the delivery arrived? B: Not yet. The driver called to say it will reach reception at ten thirty instead of ten. A: Please tell the warehouse team about the delay. B: I will send them a message now.
බෙදාහැරීම පෙරවරු දහය වෙනුවට දහයයි නිහට පිළිගැනීමේ ස්ථානයට පැමිණෙන බැවින්, ප්‍රමාදය ගැන ගබඩා කණ්ඩායමට පණිවිඩයක් යැවීමට එකඟ වෙයි.

2. Conversation two. A: I cannot join the meeting in Room Four because the lift is being repaired. B: Thank you for telling me. I will ask the coordinator to move it to the ground-floor training room. A: Please confirm the new location before I travel.
විදුලි සෝපානය අලුත්වැඩියා කරන නිසා හතරවන කාමරයේ රැස්වීමට යා නොහැකි අයෙකු වෙනුවෙන්, එය පහළ මහලට මාරු කර ගමනට පෙර නව ස්ථානය නහවුරු කිරීමට ඉල්ලා සිටියි.

3. Announcement. Good afternoon. The customer service workshop will now begin at two fifteen in the training room. Please bring your name badge and the printed case study. Notebooks are provided. If you have not received the case study, collect a copy from reception before the workshop.
පාරිභෝගික සේවා වැඩමුළුව පස්වරු දෙකයි පහළොවට පුහුණු කාමරයේ ඇරඹෙන අතර, නාම ලාංඡනය හා මුද්‍රිත සිද්ධි අධ්‍යයනය රැගෙන එන ලෙසත් අවශ්‍ය පිටපතක් පිළිගැනීමේ ස්ථානයෙන් ලබා ගන්නා ලෙසත් දන්වයි.

Page 1: Listen for workplace details

1. B - 10.30.
2. A - The warehouse team.
3. A - The lift is being repaired.
4. B - A ground-floor room.
5. B - 2.15.
6. C - A case study.

Page 2: Read an email and a notice

1. A - To change a booking.
2. B - 12.
3. B - Visitor names.
4. A - Reception.
5. A - Groups over ten need advance confirmation.
6. A - Obtain confirmation for the larger group, then send the names.